

INFOEVENT "PRÜFUNGSPHASE: WIE, WAS, WANN? DIE DOS & DON`TS"

Referat Soziales

**Keine Haftung für die Informationen!*



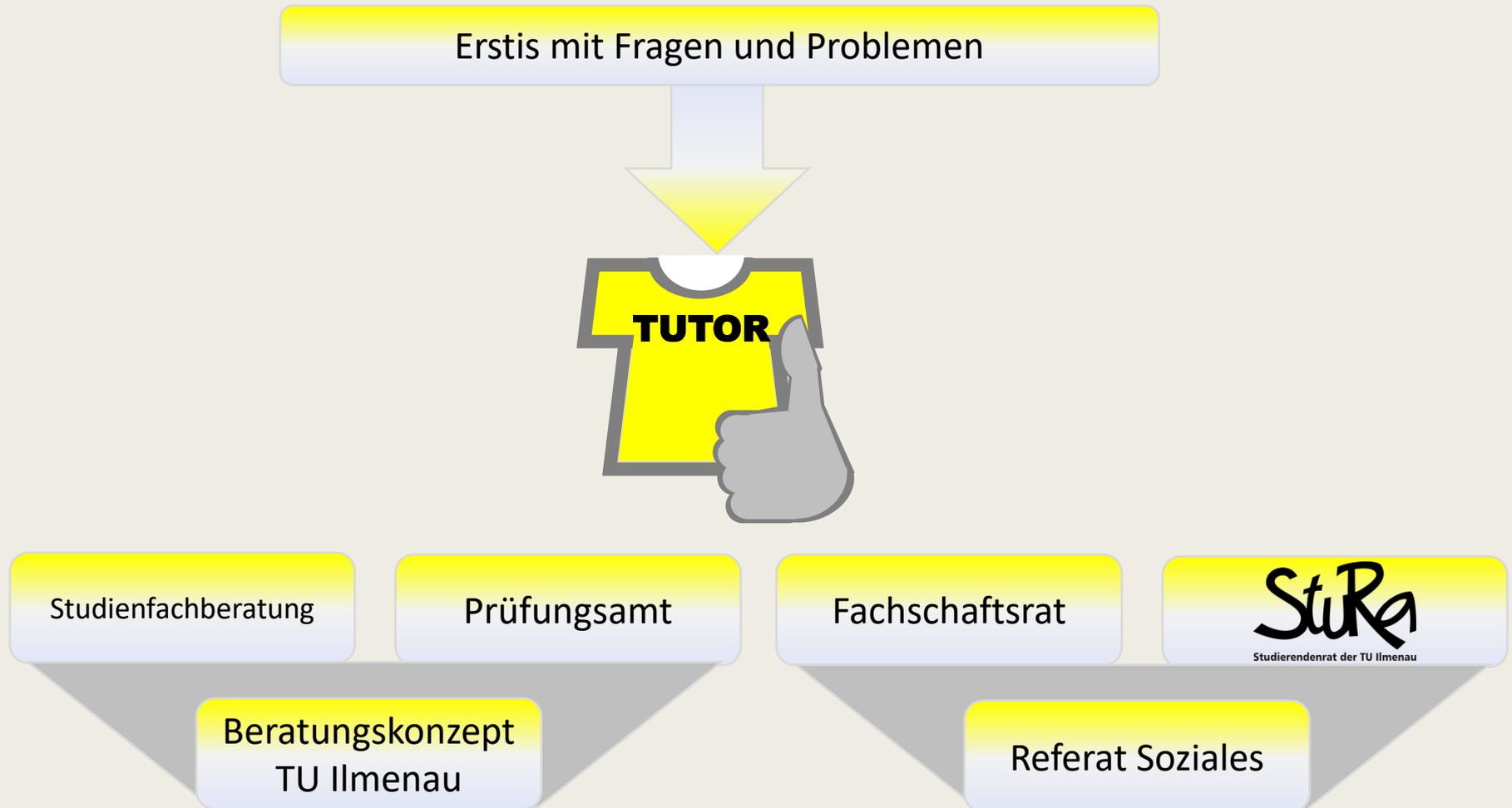
Gliederung

1. Beratung allgemein
2. Studienorganisation
 - *Ordnungen*
 - *Prüfungsanmeldung*
 - *Urlaubssemester*
 - *Freiwillige Leistungen*
3. Prüfungsantritt
 - *Fristen*
 - *Während der Prüfung*
 - *Krankmeldungen*
 - *Freiversuche*
 - *Schieben*
 - *Die zweite Wiederholungsprüfung*
 - *Noteneinsicht*
4. Unterstützung
 - *Vorbeugung Blackout*
 - *Psychosozialer Beratung*
 - *Nachteilsausgleich*
 - *Sonderstudienpläne*
5. Aktuelles zu Corona

UMFRAGE:
BIST DU EIN
BACHELOR-ERSTI?

BERATUNG
ALLGEMEIN

Beratungsstruktur



StuRa

Referat Soziales

- Kümmern uns um Fragen und Probleme der Studierenden
- Sind für alle Studierenden da und nehmen alle Belange ernst
- Beispiele der Beratungsangebote:
 - **Prüfungen** (2. WP, nicht bestandene Bachelorarbeit u. v. m.)
 - **Wohnen** (Kündigung)
 - **Studienfinanzierung** (Bafög, Kredit, Wohngeld, Stipendien)
 - **Studieren mit Kind**
 - (Chronische) **Krankheiten** (Nachteilsausgleich, Urlaubssemester)
 - **Sonstiges** (Studierendenwerk, Fachrichtungswechsel)
- Dein Problem wird diskret behandelt! Kontaktiere uns – auch wenn du dir nicht sicher bist, inwiefern deine Fragestellung unter unser Aufgabengebiet fällt:

ref-soziales@tu-ilmenau.de

The logo for 'StuRa' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are thick and connected, with a casual, approachable feel.

STUDIENORGANISATION

*WIR ÜBERNEHMEN KEINE HAFTUNG FÜR DIE RICHTIGKEIT UND VOLLSTÄNDIGKEIT DER DATEN.
BITTE WENDET EUCH FÜR OFFIZIELLE, VERBINDLICHE AUSKUNFT AN DAS ASC ODER EUER PRÜFUNGSAMT.

Ordnungen

- **Studienordnung (StO):**
 - *regelt den Studienverlauf*
 - **Studienplan (SP):**
 - *meist in der Studienordnung oder als „Anlage 1“ angehängt*
 - **Prüfungs- und Studienordnung – Allgemeine Bestimmungen (PStO-AB):**
 - *regelt das Prüfungsrecht und den Studienverlauf für alle Studierenden der TU Ilmenau*
 - **Prüfungsordnung – Besondere Bestimmungen (PO-BB/MPO-BB):**
 - *studiengangspezifische Zusätze (z.B. Anzahl Freiversuche)*
 - **Modultafel (MT):**
 - *Übersicht aller Module entsprechend Studienplan*
 - **Modulhandbuch (MH):**
 - *darin sind Voraussetzungen, Ablauf und Prüfungsformen für jedes Modul beschrieben*
- www.tu-ilmenau.de → Studierende → Quick Links
- Einfach nach dem jeweiligen Anfangsbuchstaben suchen
 - Auswahl des Studiengangs und anschließend der zeitlich letzten Ordnung vor der eigenen Immatrikulation

Studienordnungen/Formelles

Diese Veranstaltung beinhaltet die Ordnungen (StO, PO) des Jahres 2019. Alle Studierenden ab Matrikel 2020 haben diese Version mit der Ausnahme BMT, WIW die eine abgewandelte StO Version haben.

Prüfungsanmeldung

Im *Modulhandbuch* sind für manche Prüfungen fachspezifische Voraussetzungen wie z.B. Bestehen von Belegen oder Grundlagenfächern geregelt.

→ und die Prüfungsform ist dort festgelegt

Anmeldung am Thoska-Terminal/Karten-Lesegerät:
bei regulären Prüfungen im Studienplan
(bei Studienleistungen/Scheinen)

Schriftliche Anmeldung im Prüfungsamt z. B.:

- bei der Bachelor-/Masterarbeit
- bei Studienarbeiten (Projektseminar)
- bei Zusatzleistungen
- bei Freiversuchen
- bei zweiten Wiederholungsprüfungen

(Jede Prüfung wird beim Prüfungsausschuss des jeweiligen Studiengangs angemeldet, das Prüfungsamt verwaltet lediglich)

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, black, cursive font. The letters are interconnected, with the 'S' and 't' being particularly prominent and fluid.

Prüfungsanmeldung

bis 20.01.21

- die Prüfungstermine sind jeweils im Open Timetables zu entnehmen (verbindlich) : <https://opentimetable.tu-ilmenau.de/>
- es gibt dieses Semester aufgrund der Covid-19 Sonderverordnung nur einen Prüfungszeitraum (der bis Ende März gültig ist)

(Anmeldung der Prüfung oder Scheinleistung)

(nicht des Moduls: *BPO-AB § 3*)

Am Thoska-Portal (<https://www.tu-ilmenau.de/en/studierende/studium/study-organisation/internet-thoska-on-your-own-pc/>):

- Prüfungsorganisation → Prüfungsanmeldung und -abmeldung
- **Druckt die Bestätigung über die angemeldeten Prüfungen aus und nehmt sie mit zur Prüfung!**

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, black, handwritten-style font. The letters are bold and connected, with a casual, slightly slanted appearance.

Prüfungsabmeldung

BPO-AB § 16 Abs. 8:

„Eine Abmeldung ist bis 4 Tage vor der Einreichung der ersten Teilleistung oder bis 4 Tage vor Inanspruchnahme des ersten Betreuungstermins, danach ist nur der Rücktritt (§ 22) möglich “

→ 4 Tage (inklusive Wochenende)

mit Thoska-System/Kartenlesegerät oder im Prüfungsamt

→ daher im Zweifel anmelden!

Urlaubssemester

- Anmeldung für das WS 2020/21: Semesterstart -13.01.2021
- Einreichung beim ASC
- rückwirkende Beurlaubung ist nach der Immatrikulationsordnung ausgeschlossen
- Formulare als grüner Zettel beim ASC abholbar:
http://www.tu-ilmenau.de/fileadmin/media/studierende/STS_Formulare/antrag-beurlaubung.pdf
- Genauere Informationen über Pro/Contra des Urlaubssemesters unter we4you:
<https://www.tu-ilmenau.de/international/we4you-studierendenservice/sondersatzung-sommer-2020/#c307257>
- maximal 2 Semester (regulär)
- nur Prüfungen bis zum vorhergehenden Semester ablegbar
- Antrittsfristen werden verschoben
- Wiederholungsfristen bleiben erhalten

Freiwillige Leistungen

- nicht im Studienplan enthaltene Fächer (z.B. aus dem konsekutiven Master)
- jeder Studierende darf an jeder Lehrveranstaltung der TU Ilmenau teilnehmen sofern es organisatorisch möglich ist
- Teilnahme an der Prüfung darf nicht verwehrt werden

- werden als Studienleistungen/Scheine abgelegt
- sind auf dem Hochschulzeugnis zu sehen

Vorsicht:

- "offenes Prüfungsverfahren"
- Wahlpflichtfächer müssen absolviert werden, wenn sie einmal angetreten wurden.

The logo for 'StuRa' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are connected and have a casual, slightly slanted appearance.

PRÜFUNGSANTRITT

Erstantrittsfristen

Corona Sondersatzung (Stand 9.9.2020) § 3 Abs 1:

„Mit Wirkung für das Sommersemester 2020 und das Wintersemester 2020/2021 wird der Lauf von Fristen nach § 19 Absatz 2 Satz 1 PStO-AB (Wiederholungsfrist) sowie § 20 PStO-AB (Erstantrittsfrist) ausgesetzt. Bei der Festsetzung, ob Prüfungsleistungen rechtzeitig im Sinne von § 21 Absätzen 1 und 2 PStO-AB abgelegt wurden (Freiversuch, Notenverbesserung), werden das Sommersemester 2020 und das Wintersemester 2020/2021 nicht mitgerechnet “

Normalbetrieb:

→ Regelstudienzeit + 4 Semester

- Prüfungsabmeldung/Rücktritt bis 4 Tage vor der Prüfung
- Versäumnis: Note 5,0

Wiederholungsfristen

Corona Sondersatzung (Stand 09.09.20) § 3 Abs 1:

„Mit Wirkung für das Sommersemester 2020 und das Wintersemester 2020/2021 wird der Lauf von Fristen nach § 19 Absatz 2 Satz 1 PStO-AB (**Wiederholungsfrist**) sowie § 20 PStO-AB (Erstantrittsfrist) **ausgesetzt.**“

Normaler Betrieb:

PStO-AB § 19 Abs. 1:

„Jede nicht bestandene Prüfungsleistung (§ 13) kann einmal wiederholt werden. Die zweite Wiederholung einer Prüfungsleistung ist in Bachelorstudiengängen in sechs, in Masterstudiengängen in drei Fällen zulässig.“

und PStO-Ab § 19 Abs. 2:

„Die Wiederholung einer Prüfungsleistung ist innerhalb der folgenden zwei Semester vorzunehmen (Wiederholungsfrist). Eine Exmatrikulation oder Beurlaubung verlängert die Wiederholungsfrist nicht.“

→ 2 Semester nach dem regulären Termin!

Während der Prüfung

Achtet auf besondere Geschehnisse während der Prüfung:

- Wann hat die Prüfungszeit begonnen? Hat die Prüfung rechtzeitig begonnen? Zu früh/spät?
 - Wurdet ihr vor Prüfungsbeginn gefragt, ob ihr euch gesundheitlich dazu in der Lage fühlt an der Prüfung teilzunehmen?
 - Wurden die Corona-Schutzmaßnahmen eingehalten?
 - Wie wurden die Prüfungen ausgehändigt?
 - Kam es zu besonderen Ereignissen während der Prüfung? Große Unruhe/Diskussionen mit Dozent*innen/Geräusche von draußen/...?
 - Wann endete die Prüfungszeit? War das rechtzeitig? Zu früh/spät?
 - Wie wurden die Prüfungen eingesammelt?
 - ...
- Macht euch im Nachgang ein eigenes Gedankenprotokoll und lasst es am besten durch Kommiliton*innen absegnen
- Besonderheit: mündliche Prüfung [Achtet trotzdem auf Beginn und Ende, sowie besondere Geschehnisse/Störfaktoren, ... und schreibt sie im Nachgang in einem Gedankenprotokoll nieder.]

Krankmeldung

PStO-AB § 19 Abs. 2:

„[...] Dies gilt nicht in Fällen, in welchen der Studierende das Versäumnis nicht zu vertreten hat. [...]“

- gilt für Fristen und Prüfungsanmeldungen
- unverzügliche Meldung in schriftlicher Form an das Prüfungsamt
- mit ärztlichem Attest
- auf Verlangen des Prüfungsausschusses auch amtsärztliches Attest (*BPO-AB § 21 Abs. 2*)

PStO-AB § 22 Abs. 1:

„Der Grund muss dem Prüfungsausschuss unverzüglich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Ist das nicht unmittelbar möglich, so muss dies begründet und innerhalb einer vom Prüfungsamt gesetzten Frist nachgeholt werden.“

→ unverzüglich = am gleichen Tag!

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, black, cursive font. The letters are interconnected, with the 'S' and 't' being particularly prominent and fluid.

„Schieben“

- Begriff für das Verschieben einer Prüfung innerhalb der Fristen oder mit einer Krankmeldung

Vorsicht: „Schneeballeffekt“:

- *ein einzelner Schneeball kann eine ganze Lawine auslösen*
- „geschobene“ Prüfungen kommen in nächsten Semestern zu den regulären hinzu
- Aufstau von Prüfungen
- führt häufig zur Studienverlängerung

Freiversuche/Notenverbesserungsversuche

PStO-AB § 21 Abs. 1:

„Die PStO-BB können regeln, dass eine erstmals nicht bestandene Prüfungsleistung als nicht unternommen gilt, wenn sie erstmalig vor oder zu dem in den PStO-BB (Anlage Studienplan) empfohlenen Fachsemester abgelegt worden ist (Freiversuch).“

→ nicht bestandene Prüfungen werden nicht bewertet

→ nur wenn Prüfung vor oder im regulären Semester angetreten wurde

PStO-AB § 21 Abs. 2:

„Bestandene Prüfungsleistungen können zur Notenverbesserung einmal wiederholt werden, wenn sie erstmalig vor oder zu dem in den PStO-BB (Anlage Studienplan) empfohlenen Fachsemester abgelegt worden sind.“

→ Note aufbessern

Freiversuche

- Corona Sondersatzung (Stand 09.09.20) § 3 Abs. 1

„Bei der Festsetzung, ob Prüfungsleistungen rechtzeitig im Sinne von § 21 Absätzen 1 und 2 PStO-AB abgelegt wurden (Freiversuch, Notenverbesserung), werden das Sommersemester 2020 und das Wintersemester 2020/2021 nicht mitgerechnet.“

Genauerer auf der we4you Seite:

<https://www.tu-ilmeneau.de/international/we4you-studierendenservice/sondersatzung-sommer-2020/#c307498>

Freiversuche

PStO-AB § 21 Abs. 1:

„Die Erklärung zur Inanspruchnahme eines Freiversuchs hat unwiderruflich mit Anmeldung zum erneuten Prüfungsversuch, spätestens jedoch bis zum Ablauf der Anmeldefrist für die erste Wiederholungsprüfung, schriftlich gegenüber dem Prüfungsamt zu erfolgen.“

→ Anmeldung vor der ersten Wiederholungsprüfung!

Seit 2019 ist die Anzahl der Freiversuche
(+Notenverbesserungsversuche):

„Die Gesamtanzahl an zulässigen Frei- und Notenverbesserungsversuchen (Kontingent) entspricht der regulären Semesteranzahl (§ 5) des jeweiligen Studiengangs. Die Studierenden können frei wählen, ob und in welcher Zusammenstellung sie das Kontingent an Frei- und Notenverbesserungsversuchen beanspruchen.“

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, black, handwritten-style font. The letters are bold and connected, with a casual, slightly slanted appearance.

Die zweite Wiederholungsprüfung

PStO-AB § 19 Abs. 1:

„Jede nicht bestandene Prüfungsleistung (§ 13) kann einmal wiederholt werden.“

BPO-AB § 18 Abs. 1:

„Die zweite Wiederholung einer Prüfungsleistung ist in Bachelorstudiengängen in sechs, in Masterstudiengängen in drei Fällen zulässig. Die PStO-BB können hierbei eine höhere Anzahl bis zu 40 vom Hundert der in dem Studiengang vorgesehenen Prüfungsleistungen bestimmen.“

- 2. W. ist schon Härtefall, kein Regelfall (muss nicht erfolgen)
- Anmeldung schriftlich im Prüfungsamt
- bei Nichtbestehen: z. B. Verlust Prüfungsanspruch Bachelor ≙ Exmatrikulation

Empfehlung des Ref Soz:

Fragt uns vorher und macht auch eine Konsultation mit dem Prüfer vorher

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are connected and have a casual, slightly slanted appearance.

Noteneinsicht

PStO-AB § 18 Abs. 2:

„Das Bewertungsverfahren muss zwei Wochen nach Beginn des folgenden Semesters abgeschlossen sein.“

Einsicht in die Prüfungsakte (*BPO-AB § 36 Abs. 1 und 2 [neu!]*):

- Seit Juli 2020: „Zur Ausübung des Rechts auf Auskunft (Art. 15 DSGVO) zur Hochschulprüfung (§ 7) dürfen Studierende ausschließlich zum eigenen Gebrauch eine **Kopie** ihrer Bearbeitungen einschließlich der Prüferanmerkung, jedoch **ohne Aufgabenstellung**, anfertigen.“ → es ist erlaubt, privat Fotos/Kopien des Inhaltes zu machen
(zusätzliche Referenz: Erwägung eines Verfahrens, Verwaltungsgericht Freiburg, Aktenzeichen 4 K 2096/09)
- man kann sich bei Einsicht von einem Mitglied des Fachschaftsrates oder dem Referat Soziales begleiten lassen; auch jemand anderes kann bevollmächtigt werden – sagt im Voraus hierbei allerdings den Verantwortlichen für die Einsicht Bescheid

The logo for 'StuRa' is written in a stylized, black, cursive font. The letters are interconnected, with the 'S' and 't' being particularly prominent and fluid.

UNTERSTÜTZUNG

Blackout-Vorbeugung

Falls Prüfungsangst ausbricht:

- Wovor hast du Angst?
- vor dem Prüfer, vor Enttäuschung (vor Eltern, Kommilitonen), vor Verlust, ...

Im Vorfeld:

- gute Vorbereitung, effiziente Lerntechniken, realistischer Zeitplan
- genügend Essen, Trinken, Schlafen
- mental vorher Prüfungssituation durchgehen
- Eselsbrücken für kritische Stellen

→ Merken, was im Ernstfall zu tun ist
(nächste Seite)

Blackout-Vorbeugung

Hilfe im Falle des Falles: Klausuren

→ Dampf ablassen!

- *wenn möglich: Raum verlassen, bewegen, auch fluchen*
- *unauffälliger: Zehen und Füße unterm Tisch bewegen*

→ Beschäftigen und ablenken!

- *etwas essen, Aufgabe abschreiben, Blätter sortieren, Fenster öffnen*
- *Denken wieder in Fluss bringen (z.B. Zählen, Primzahlen, Alphabet aufsagen)*

Blackout-Vorbeugung

Hilfe im Falle des Falles: Mündliche Prüfung

- etwas trinken!
- Prüfer bitten, Frage zu wiederholen!
- um Bedenkzeit bitten!
- Prüfer sagen, dass man Blackout hat und Themenwechsel erbitten
 - *mit Verweis auf späteres Aufgreifen der alten Frage*

Psychosoziale Beratung

Beratungsangebot:

- Selbstwertprobleme
- Kontaktschwierigkeiten, depressive Verstimmungen mit negativer Auswirkung auf die eigene Studienmotivation
- Stresssymptome
- Psychische Krisen
- Anforderungen der Eltern oder Schwierigkeiten mit dem sozialen Umfeld
- Prüfungs- und Zukunftsängste
- Anregungen zu Lern- und Arbeitstechniken
- Umgang mit Schreibblockaden
- Suchtprobleme

Es ist nicht schlimm, sich beraten zu lassen!

→ Erwirkung von Sonderstudienplänen ist möglich

Stefan Weniger

Psychosoziale Beratung des Studierendenwerks

Haus B, Max-Planck-Ring 9

Tel.: 03677/ 69-3813

E-Mail: stefan.weniger@stw-thueringen.de

Weitere Informationen: [Link](#)

The logo for 'StuRe' is written in a large, black, stylized, handwritten-style font. The letters are thick and connected, with a casual, artistic feel.

Wege zur Psychotherapie:

KBV (Kassenärztliche Bundesvereinigung):

Nummer :116117

- Möglichkeit, schnelle Termine zu finden:
 - Sie finden euch den Arzt mit dem nächsten freien Termin
 - Ihr könnt den Arzt nicht aussuchen (oder Ort, kann z. B in Arnstadt sein!)

Was ihr mitbringen müsst:

- Bei **Psychotherapie**: kein Überweisungsschein
Bei **Psychiatrie**: Überweisungsschein (z. B. vom Hausarzt)
- **Chipkarte** der Krankenkasse

Bei Notfällen → Bereitschaftsdienst unter **116117** erreichbar

Mehr unter:

<https://www.kbv.de/html/arztsuche.php>

Nachteilsausgleich

PStO-AB § 28 Abs. 1:

„Machen Studierende glaubhaft, dass sie wegen einer länger als sechs Monate andauernden persönlichen Beeinträchtigung aufgrund länger andauernder oder ständiger Behinderung oder chronischer Erkrankung nicht in der Lage sind, ganz oder teilweise den Nachweis ihres vorhandenen Leistungsvermögens in der vorgeschriebenen Form oder Zeit abzulegen, so ist ihnen durch den zuständigen Prüfungsausschuss auf Antrag und unter Beachtung des Grundsatzes der Chancengleichheit und des konkreten Qualifikationsziels eine individuelle Anpassung der einheitlich geltenden Studien- und Prüfungsbedingungen in einer die persönliche Beeinträchtigung berücksichtigenden Weise zu gewähren (Nachteilsausgleich).“

→ Zu Beginn des jeweiligen Semesters stellen (PStO-AB § 28 Abs. 2)

- Studieren mit Kind
- Studieren mit chronischer Erkrankung/Behinderung

→ Erstellung von Sonderstudienplänen möglich

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, black, cursive font. The letters are interconnected, with the 'S' and 't' being particularly prominent and fluid.

Kontakte

Zentrale Studienberatung

Frau Irene Peter

Tel.: +49 3677 69-2021

irene.peter@tu-ilmenau.de

Dr. Reiner Mund

Tel.: +49 3677 69-2022

reiner.mund@tu-ilmenau.de

Campusfamilie

Frau Andrea Krieg

Tel.: +49 3677 69-1710

andrea.krieg@tu-ilmenau.de

The logo for StuRa, featuring the letters 'StuRa' in a stylized, handwritten black font.

Doppel-/Teilzeit-/Fernstudium

Doppelstudium:

→ *Immatrikulationsordnung § 11*

Teilzeitstudium:

z. B. zeitgleicher Arbeitnehmertätigkeit, besonderen familiären Bedingungen oder gesundheitlichen Gründen

→ *Immatrikulationsordnung § 12*

Fernstudium:

→ *BPO-AB § 6 Abs. 2:*

„Das Studium kann als Fernstudium durchgeführt werden, soweit die PO-BB dies zulassen und die jeweilige Studienordnung einen Studienplan hierfür vorsieht. Näheres Prüfungsordnung regelt die Rahmenprüfungs- und Studienordnung für das Fernstudium der Universität.“

→ Ergebnis: Sonderstudienpläne

The logo for 'StuRe' is written in a stylized, handwritten black font. The letters are connected and have a casual, artistic feel.

Zusammenfassung

Januar 2021:

- *Macht euch Gedanken zu den Prüfungen, die ihr schreiben müsst. „Schiebt“ Prüfungen nicht, wenn es nicht unbedingt notwendig ist. Möchtet ihr einen Freiversuch oder einen Notenverbesserungsversuch einlegen? Steht eine 2. Wiederholungsprüfung an? [Kontaktiert ggf. das Ref Soziales für Unterstützung und Beratung]*
- *Lest die Psto-AB und eure PStO-BB, macht euch mit euren Modulhandbüchern u. ä. vertraut!*
- *Prüfungsanmeldung → Ausdruck der Bestätigung über alle angemeldeten Prüfungen*
- *Rückmeldung zum SoSe 2021*
- *Psychische Beschwerden? Kontaktiert Ärzt*innen/Psychotherapeut*innen/Psychiater*innen, die Psychosoziale Beratung der Uni oder das Ref Soziales*
- *Ihr leidet unter Prüfungsangst? Erstellt einen Notfall-Plan – ggf. zusammen mit der Psychosozialen Beratung → Wendet euch an die Anlaufstellen!*
- *Bereitet euch rechtzeitig auf die Prüfungen vor!*

Februar/März 2021:

- *Fortsetzung der Prüfungsvorbereitung!*
- *Vor Prüfungen: Bis 4 Tage vor Prüfung habt ihr Zeit eine Prüfung wieder abzumelden*
- *Während der Prüfung: Seid aufmerksam*
- *Nach der Prüfung: Gedankenprotokoll zu besonderen Geschehnissen*

April 2021:

- *Nehmt Einsichten wahr!*
- *Wendet euch bei Nichtbestehen einer Prüfung oder weiteren Problem an uns!*

Zusammenfassung

- Beratung: nur Paragraphen zählen
- P-Anmeldung: bis Mittwoch, den **20.01.21**
- P-Abmeldung: bis vier Tage vor der Prüfung (WE zählt mit!)
- **Rückmeldung zum SoSe** **11.01.21 - 29.01.21**

- Urlaubssemester: Antrittsfristen verschoben, Wiederholungsfristen bleiben erhalten
- **Erstantrittsfrist:** **2 Semester nach Regelstudienzeit**
- **Wiederholungsfrist:** **2 Semester nach Nichtbestehen**
- Freiversuche: vor der ersten Wiederholungsprüfung anmelden

- Blackouts durch gute Vorbereitung vermeiden (Ernstfall-Aktionen merken)
- Nachteilsausgleich und Sonderstudienpläne möglich
- Im Nachhinein: Meldet euch bei Nichtbestehen einer Prüfung oder dem Verdacht, dass es bei Korrekturen oder gestellte Aufgaben zu Problemen kam, bitte bei uns direkt! Wir zeigen euch eure Optionen auf.

StuRe

AKTUELLES ZU CORONA

Informiert bleiben während der Krise

Zusammenfassung der wichtigsten
Informationen zur aktuellen Lage von we4u:

[https://www.tu-
ilmenau.de/international/we4you-
studierendenservice/pruefungen-winter-
202021-coronasatzung-2020/](https://www.tu-
ilmenau.de/international/we4you-
studierendenservice/pruefungen-winter-
202021-coronasatzung-2020/)

Informiert bleiben während der Krise

Bitte beachtet die **rot markierten** Eintragungen in der Präsentation!

Checkt mind. 1x/Tag eure TU-E-Mail-Adresse!

Infos:

<http://www.tu-ilmenau.de/universitaet/corona-virus/>

→ Prüfungen sollen nach aktuellem Stand in Präsenz stattfinden!

Studentische Zusammenfassungen der wichtigsten Informationen (StuRa):

<https://t.me/s/coronatui>

The logo for StuRa, featuring the letters 'StuRa' in a stylized, handwritten black font.

RÜCKFRAGEN

Falls Ihr noch Fragen habt, wendet euch an uns!

Kontakt:

- ref-soziales@tu-ilmenau.de / ref-soz@tu-ilmenau.de
- we4you@tu-ilmenau.de
- ref-internationales@tu-ilmenau.de

Im Web:

- stura.tu-ilmenau.de
 - *Studentische Gremien*
 - *Referate*